

DOCUMENTACIÓ A APORTAR SEGONS TIPOLOGIA D'OBRA

LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES (autorització prèvia)

La primera utilització i ocupació dels edificis i construccions (parcial o total)

-La guia de la documentació a aportar que es descriu és de caràcter informatiu, sense perjudici que fos necessari aportar altra documentació complementària no especificada i/o justificar altra normativa aplicable i per tant, podria variar a la vista de la proposta presentada i la revisió municipal.

La documentació a aportar es defineix entre altres, en l'article 37 del POUM.

Tota la documentació tècnica (plànols, memòria i resta de documentació a aportar) ha d'estar signada pel promotor i tècnic de les obres ha d'estar signada digitalment, mitjançant certificat d'acreditació d'identitat, tant del tècnic com el del promotor o bé només pel tècnic aportant un document de delegació de la representació degudament signat per la propietat.

Tota la documentació ha de ser en format digital PDF i els plànols a escala.

La presentació per registre d'entrada exclusivament via telemàtica. A ser possible, cal que es concentri tota la documentació tècnica, en una sola entrada per registre d'entrada, a banda d'altres que pugui presentar el promotor.

Documentació a aportar:

- Escrit acompanyat del certificat final d'obra dels facultatius directors d'obres, visat pels Col·legis professionals on s'acrediti que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte i que estan en condicions de ser utilitzades.
- Declaració responsable del compliment de les condicions de llicència.
- Certificat tècnic que les obres finalitzades del certificat final d'obra parcial, permeten un correcta utilització independent de l'edifici en condicions de seguretat i accessibilitat
- Annex A del certificat final d'obra (modificacions), visat pel Col·legi Oficial corresponent
- Annex B del certificat final d'obra (relació dels controls realitzats durant l'execució de l'obra i els seus resultats)
- Certificat acreditatiu de la gestió dels residus mitjançant gestor autoritzat, referent a la quantitat i tipus de residus lliurats i, coincidint amb l'estimació de residus de l'estudi de gestió i el full d'acceptació de residus aportat anteriorment. L'única via d'acreditació de la reutilització de terres, o la diferència entre la quantitat inclosa en l'estudi previ de gestió de residus i el finalment gestionat i certificat en abocador autoritzat, correspon a una empresa acreditada externa, empresa de control ambiental ECA. El fet de no aportar el correcte certificat de gestió de residus, condiciona la visita final favorable.
- Còpia de l'imprès 902 d'alta o modificacions de l'edificació al Cadastre
- Plànols definitius que recullin les modificacions introduïdes durant l'obra respecte del projecte aprovat o, en cas contrari, certificació tècnica que no n'hi ha hagut
- Certificació tècnica que han estat reposats els serveis i elements urbans afectats per les obres
- Fotografies de l'obra acabada
- Informe favorable de connexió a clavegueram del prestador del servei
- Certificat d'acord l'Ordenança d'Estalvi d'aigua: d'acord l'article 18.3 en finalitzar les obres es requerirà la presentació d'una certificació tècnica, subscrit per tècnic competent, on es declari la conformitat de les instal·lacions executades amb les previsions d'aquesta Ordenança i, en el seu cas, la llicència atorgada. Si fos necessari, caldrà aportar fotografies de les instal·lacions soterrades
- Número de compte per transferir l'import de la fiança de residus dipositada (si s'escau)
- Altra documentació o requisits que exigeixi la normativa vigent d'aplicació.