

DOCUMENTACIÓ A APORTAR SEGONS TIPOLOGIA D'OBRA

LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES (autorització prèvia)

Els usos i les obres provisionals.

La guia de la documentació a aportar que es descriu és de caràcter informatiu, sense perjudici que fos necessari aportar altra documentació complementària no especificada i/o justificar altra normativa aplicable i per tant, podria variar a la vista de la proposta presentada i la revisió municipal.

Aquest tràmit correspon als usos i les obres provisionals específiques en l'article 53 i 54 del text refós del Llei d'urbanisme, aprovat per decret legislatiu 1/2010 del 3 d'agost.

Documentació aportar:

- 1- Formulari tipus segons sol·licitud especificant l'autorització i les usos provisionals.
- 2-Autorització d'atorgament de representació (obligatori en cas que s'actui a través d'un representat. Acreditar per qualsevol mitjà en dret)
- 3-Questionari estadístic d'edificació.
- 3-Assumeixos del director de l'obra, director d'execució de l'obra, coordinador de seguretat i salut.
- 4-Fotografies de l'estat actual de l'edificació i/o de la parcel·la, vials i voreres, que permetin una correcta visualització del seu estat inicial.
- 5-Designar empresa constructora amb el seu assumeix d'obra i declaració d'estar al corrent de pagament de tributs.
- 6-Full d'acceptació de residus i justificació del pagament en abocador autoritzat. Model model normalitzat ACR.
- 7-Autoritzacions dels organismes competents en matèria de domini públic afectats per l'actuació (autorització de l'Agència Catalana de l'aigua ACA, autorització del servei Territorial de carreteres o ferrocarrils, Generalitat, o altres zones d'afeccions, si s'escau.
- 8-Projecte arquitectònic tècnic (bàsic o bàsic-executiu), en format digital PDF i signat per tècnic competent ((d'acord les competències i especialitats específiques reconegudes a cada titulació i/o la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació d'edificació (LOE) i/o d'acord amb l'article 33 del Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament de Protecció de la Legalitat Urbanística (RPLU)).
- 9-Certificat d'habilitació col·legial (en cas de no visar el projecte ni assumeix).

Tota la documentació tècnica (plànols, memòria i resta de documentació a aportar) ha d'estar signada pel promotor i tècnic de les obres ha d'estar signada digitalment, mitjançant certificat d'acreditació d'identitat, tant del tècnic com el del promotor o bé només pel tècnic aportant un document de delegació de la representació degudament signat per la propietat.

-Projecte arquitectònic tècnic (bàsic o bàsic-executiu), en format digital PDF i signat per tècnic competent ((d'acord les competències i especialitats específiques reconegudes a cada titulació i/o la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació d'edificació (LOE) i/o d'acord amb l'article 33 del Decret 64/2014, de 13 de maig, del Reglament de Protecció de la Legalitat Urbanística (RPLU)).

-La presentació del projecte tècnic ha de ser en format digital PDF i els plànols a escala, amb marcadors dels apartats seguint model col·legial.

La presentació per registre d'entrada exclusivament via telemàtica. A ser possible, cal que es concentri tota la documentació tècnica (projecte, estudis, assumeixos, etc.) en una sola entrada per registre d'entrada, a banda d'altres que pugui presentar el promotor.

En cas de modificació del projecte per correcció de deficiències, és necessari aportar novament el projecte complert en PDF que substitueix l'anterior. No s'admet l'aportació parcial de documentació tècnica. Les correccions de les deficiències en el projecte o s'identifiquen amb marcadors específics en projecte en PDF o s'aporta un escrit que les identifiqui o localitzar-les i fàcilment a l'interior del projecte.

Per a aquest tipus de tràmit caldrà aportar la documentació especificada en els articles 65 i 66 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

En concret:

- A) Documentació tècnica (amb grau de detall suficient per comprovar els caràcter provisional dels usos i les obres de conformitat amb el règim d'ús provisional):
 - a) Memòria descriptiva i justificativa del caràcter provisional dels usos i les obres, així com des les obres necessàries per reposar la situació que alteri al seu estat original, amb indicació dels pressupostos d'execució de les obres provisionals i de reposició.
 - b) Identificació precisa de la finca afectada pels usos i les obres, amb indicació de la seva referència registral i cadastral.
 - c) Descripció o representació gràfica de les obres provisionals, amb indicació dels serveis urbanístics existents i els que s'hagi d'implantar, incloses les obres de connexió corresponent.
- B) Escrits signats pels titulars de drets de propietat i ús relacionats directament amb els usos i les obres provisionals (caldrà aportar nota simple informativa de la finca registral corresponent als efectes d'acreditar la titularitat del dret de propietat i ús i/o altres documents que acreditin un dret d'ús sobre la finca):

- a) Documenta d'acceptació expressa de cessar els usos i desmuntar o enderrocar les obres que s'autoritzin, així com reposar la situació que alteri al seu estat original, quan ho acordi l'administració actuant, sense dret a percebre indemnització per aquests conceptes, inclosa la finalització eventual dels contractes d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic al que estiguin vinculats.
- b) Compromís exprés d'advertir, per escrit, del caràcter de provisional dels usos i obres que s'autoritzin i dels seus efectes quan formalitzin qualsevol negoci jurídic amb tercers persones en virtut del qual els transmetin els dret respectius de propietat o ús corresponent als usos i les obres provisionals que s'autoritzin.

Altra informació

- 1) L'ocupació de la via pública per instal·lació de tots tipus de bastides i ponts volats, plataformes mòbils o elements auxiliars, instal·lació de sacs de runa o contenidor, tancaments d'obra, aparells elevadors o altra maquinària auxiliar, cal sol·licitar-la a banda de la de les obres associades.